

Handlingsplan för miljöarbetet

BS Arkens styrelse ansvarar för och beslutar om handlingsplanen för miljöarbetet.

1 Ledningsorganisation

- 1.1 BS Arkens styrelse ansvarar för klubbens miljöarbete.
En av styrelsen utsedd miljökommitté driver arbetet för styrelsens räkning.

2 Kontaktpersoner

- | | | | | |
|-----|-------------------|---------------|---------------|-----------------------|
| 2.1 | Julle Bernström | Ordförande | 070-835 85 05 | ordforande@bsarken.se |
| | Tryggve Schreiber | Miljöansvarig | 070-581 36 16 | miljo@bsarken.se |

3 Handlingsplan

- 3.1 BS Arken ska under 2026
- verka för att medlem ska erlægga en deposition då dennes båt inte följer klubbens ordinarie säsongshantering, i syfte att minimera miljöpåverkan och kostnader för klubben
 - verka för att annan enskild, ej avtalad, egendom forslas bort från klubbens område
 - identifiera former för att kunna miljögodkänna tjänsteleverantörer som verkar inom föreningens område
 - föreslå lämpliga åtgärder för styrelsen i enlighet med ovanstående.
- 3.2 BS Arken ska årligen
- genomföra minst en intern miljöinspektion utifrån Svenska Båtunionens checklista för egenkontroll samt kriterierna för Blå Flagga
 - ansöka om fortsatt miljöcertifiering enligt Blå Flagga kriterier för fritidsbåthamnar
 - se över och vid behov föreslå styrelsen revidering av styrdokumentet Miljöföreskrifter samt denna handlingsplan för miljöarbetet
 - se över och vid behov revidera befintliga miljörelaterade anvisningar
 - vid behov ta fram och föreslå styrelsen nya miljörelaterade anvisningar.
- 3.3 BS Arken ska fortlöpande
- informera och utbilda samtliga medlemmar om miljöföreskrifterna och deras tillämpning, exempelvis under temakvällar eller via andra kanaler
 - tillse att miljöarbetet genomförs enligt denna handlingsplan
 - tillhandahålla resurser för medlemmarnas miljöarbete, såsom miljöstation för avfallshantering, tydliga anvisningar med mera.